# 専修学校専門課程修了(見込)基礎資格証明書

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| フリガナ | | | 性別 | 男・女 |
| 氏名 | | | 生年月日 | 年　月　日 |

貴校入学時の最終学歴(いずれか該当する欄にご記入ください。)

年　月　高等学校　卒業

年　月　専修学校　＿＿＿＿＿＿　高等課程　修了

その他

| | | | |
|---|---|---|---|
| 入学年月日 | 年　月　日　入学 | | |
| 修了年月日 | 年　月　日　修了・修了見込　(○で囲んでください) | | |
| 休学期間<br>(休学がある場合のみ記入) | 年　月　日～　年　月　日<br>通算　年　ヶ月 | | |
| 専門課程名 | | 学科名<br>(コース名) | |
| 分野区分<br>(○で囲む) | 工業　農業　医療　衛生　教育・社会福祉　商業実務<br>服飾・家政　文化・教養　その他(　　) | | |

該当する方の□に✓印をご記入ください。

□上記の者は、1994年(平成6年)6月21日文部省告示第84号の規定により専門士の称号を付与された者または付与見込の者である。

□上記の者は、専門士の称号を付与されていないが、修業年限が2年以上で、かつ、修了に必要な総授業時数が1,700時間以上または総単位数が62単位以上の専門課程を修了もしくは修了見込の者である。

| | |
|---|---|
| 専修学校設置認可年月日 | 年　月　日 |
| 校名変更・所在地変更等<br>(裏面の記入方法5を参照) | 旧校名　変更年月日　年　月　日 |
| 証明書内容照会先 | 記載責任者名　担当部課<br>TEL：　FAX： |
| 備考 | |

北海道情報大学 学長　殿

上記の記載事項に誤りがないことを証明いたします。

年　月　日

学校所在地

学校名

学校長名　　㊞

(裏面を参照のうえ、ご記入ください)

北海道情報大学　通信教育部

専修学校専門課程（専門学校）証明書発行担当各位

1998年（平成10年）6月12日に学校教育法の一部が改正され、専修学校の専門課程（修学年限が2年以上で、かつ、課程の修了に必要な総授業数が1,700時間以上）修了者の大学編入学が可能となりました。本学では、この法改正を受け、専修学校の専門課程修了者を3年次編入学生として募集しております。つきましては、専修学校専門課程修了（見込）基礎資格証明書（本学所定様式）を定めましたので、貴校卒業生によるこの証明書発行の依頼がありましたら、下記により発行手続をお願いいたします。

専修学校専門課程（専門学校）修了者の編入学の資格

1976年（昭和51年）１月11日の専修学校制度発足以降の専修学校の専門課程で、修業年限が２年以上、かつ修了に必要な総授業数が1,700時間以上または総単位数が62単位以上の専門課程を修了し、大学入学資格を有する方または専門士の称号の付与が認められた課程を修了された方。

※専修学校制度発足以前に卒業された方、並びに専修学校専門課程の認可前に卒業された方は、編入学の資格がありませんので、本証明書は発行しないでください。また、本証明書の発行依頼者へも発行できない理由をご説明ください。

記入方法

１．必要事項は全てご記入ください。
２．生年月日等の「年」はすべて西暦でご記入ください。
３．氏名は在籍時の氏名をご記入ください。
４．学校名は現在の校名をご記入ください。
５．当該学生の修了年月日以降に校名変更、所在地変更等がある場合は、「校名変更・所在地変更等」欄に当該学生の在籍時の校名等をご記入ください。その際、変更年月日もご記入ください。
６．廃校、休校により証明書発行業務が事務移管されている場合は、学校名は事務移管先の学校名を記入し、「備考」欄に卒業した学校名をご記入ください。その際、廃校・休校となった年月日もご記入ください。

お問い合わせ先
北海道情報大学通信教育部入試担当
TEL 011-385-4004